Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 65/2026
Burmistrza Miasta Piechowice z dnia 23 lipca 2026 r.

Wniosek o wydanie „Piechowickiej Karty Mieszkańca”

Wnoszę o:

- ❑ wydanie karty
- ❑ wydanie duplikatu utraconej karty
- ❑ wydanie karty na nowy okres ważności
- ❑ wydanie karty po zmianie nazwiska

Dane wnioskodawcy:

Imię:	Adres zamieszkania:
Nazwisko :	
PESEL:	e-mail:
	Nr telefonu:

Oświadczenia:

Ja, niżej podpisana/y potwierdzam, że znana jest mi treść art. 233 KK stanowiącego o konsekwencjach złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub podania nieprawdy i oświadczam, że:

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Programu „Piechowicka Karta Mieszkańca” i znana jest mi treść Uchwały nr ..... Rady Miasta Piechowice z dnia ..... w sprawie wprowadzenia Programu pn. „Piechowicka Karta Mieszkańca”.
3. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organizatora o wszelkich zmianach mających wpływ na prawo do korzystania z „Piechowickiej Karty Mieszkańca”.
4. Oświadczam, że moim miejscem zamieszkania dla celów podatkowych podatku dochodowego od osób fizycznych zgłoszonym we właściwym Urzędzie Skarbowym jest Gmina Miejska Piechowice.
5. Zapoznałem się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich i pozostałych osób danych osobowych zawartych we wniosku w celu realizacji „Programu Piechowicka Karta Mieszkańca”.
6. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą RODO obowiązującą w zakresie Programu „Piechowicka Karta Mieszkańca”.
7. Uregulowałem/am wszystkie zobowiązania z tytułu podatków i opłat lokalnych należnych Gminie Miejskiej Piechowice, w szczególności:
   1) podatek od nieruchomości (grunty, budynki, lokale),
   2) opłaty z tytułu dzierżawy nieruchomości gminnych,

3) podatek rolny i leśny (jeżeli dotyczy),
4) opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

8. Złożyłem/am wszelkie wymagane deklaracje dotyczące ww. podatków i opłat, a płatności dokonywane są terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego.

....
Miejscowość i data Podpis wnioskodawcy

Do wniosku przedkładam:

❑ kopię pierwszej strony deklaracji podatkowej za rok poprzedzający złożenie wniosku wraz z kopią UPO/lub pieczęcią potwierdzającą złożenie we właściwym US

....
Miejscowość i data Podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór „Piechowickiej Karty Mieszkańca”

…….....……..…….....……
(imię i nazwisko)

Nr ……

Klauzula Informacyjna – „Piechowicka Karta Mieszkańca”

1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora Administratorem Pana/Pani danych osobowych oraz danych osobowych członków rodziny wskazanych we wniosku o wydanie „Piechowickiej Karty Mieszkańca” jest Gmina Miejska Piechowice, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Piechowice.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, pisząc na adres e-mail: iodo@piechowice.pl lub na adres pocztowy Administratora.

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- Rozpatrzenie wniosku o wydanie karty pierwszorazowo , po zmianie nazwiska , na nowy okres ważności lub wydanie duplikatu utraconej karty.
- Weryfikacja deklaracji zawartych w oświadczeniach wnioskodawcy, w tym prawdziwości danych zawartych we wniosku.
- Sprawdzenie uregulowania zobowiązań wobec Gminy Miejskiej Piechowice, w tym z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego oraz opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Prowadzenie rejestru wydanych kart i obsługa Programu „Piechowicka Karta Mieszkańca”.

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w związku z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz Uchwałą Rady Miasta Piechowice w sprawie wprowadzenia Programu pn. „Piechowicka Karta Mieszkańca”. Przetwarzanie niezbędne do celów archiwalnych opiera się na art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Kategorie odnośnych danych (informacja w trybie art. 14 RODO)

W przypadku osób, których dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od nich (np. członkowie rodziny zgłaszani przez wnioskodawcę), Administrator przetwarza dane niezbędne do weryfikacji uprawnień, takie jak: imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, numer PESEL.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- Podmioty dostarczające i wspierające technicznie systemy informatyczne wykorzystywane w Urzędzie Gminy oraz Zewnętrzne podmioty zajmujące się produkcją i personalizacją fizycznych nośników kart (na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych z art. 28 RODO).
- Organy państwowe i inne podmioty uprawnione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres ważności karty oraz czas trwania uprawnień z niej wynikających, a po tym czasie będą archiwizowane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązującą instrukcją kancelaryjną.

7. Prawa podmiotów danych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- Prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii.
- Prawo żądania sprostowania danych.
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją.

Ze względu na fakt, że podstawą przetwarzania nie jest zgoda ani umowa cywilnoprawna, prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) nie ma w tym przypadku zastosowania. Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO) podlega ograniczeniom w związku z koniecznością wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania (art. 17 ust. 3 lit. b RODO).

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9. Informacja o wymogu podania danych Zgodnie z weryfikacją programu „Piechowicka Karta Mieszkańca” , podanie danych zawartych we wniosku jest dobrowolne, ale stanowi warunek niezbędny do rozpatrzenia wniosku i wydania karty. Brak podania danych skutkuje odmową wydania karty pierwszorazowo lub przedłużenia jej ważności.